

# 静岡北高等学校 令和元年度 教員・職員募集要項

1 採用職種及び募集教科・科目 ※ 中学校の兼任をお願いすることがあります。

- ・常勤 「英語」
- ・非常勤 「英語、数学、理科、国語」
- ・「科学コーディネーター」 (主業務 本校SSH活動海外連携校との調整等)

2 採用

令和2年4月1日予定 (常勤、科学コーディネーターは随時)

3 応募資格

- (1) 大学(学部)を卒業又は大学院を修了(見込み)の方
- (2) 該当教科の中学校及び高等学校教員免許を所有又は取得見込みの方  
※ 免許所有の方は、「免許状更新」を各自ご確認ください。
- (3) 科学コーディネーターは科学英語・英語での会話、メールのやり取りができる方

4 応募受付

**随時 ※ まず、「10 問合先」に連絡してください。**  
**学校休務日は、電話連絡への対応ができません。**

5 提出書類 ※ 提出書類の個人情報は、選考だけに使用します。

- (1) 履歴書(写真貼付)。所有(見込み)教員免許すべてを記載してください。
- (2) 教員免許状(写し)又は教員免許取得証明書若しくは教員免許取得見込証明書
- (3) 免許状更新証明書(更新該当の方のみ)

6 選考日・選考方法

- (1) 提出書類受領後、当方から連絡します。
- (2) 1次 書類選考 → 2次 面接等

7 結果

本人宛に通知します。

8 給与待遇

学校法人静岡理工科大学給与規程による。

9 書類提出先 ※ 封筒の表に「教員募集関係書類在中(教科)」と朱書

〒420-0911 静岡市葵区瀬名五丁目14番1号  
学校法人静岡理工科大学 静岡北中学校・高等学校

10 問合先

静岡北高等学校教頭(大橋)

電話(054)261-5801 FAX(054)262-5573

E-mail [shizukita@shizuokakita-h.ed.jp](mailto:shizukita@shizuokakita-h.ed.jp)